

Anti-pestbeleid Mendelcollege

Mendelcollege: veilig en respectvol

Op het Mendelcollege hechten we veel waarde aan een veilig leer- en werkklimaat. Omgaan met elkaar met wederzijds respect, waarbij leerlingen en medewerkers zich welkom voelen, is belangrijk voor het ontplooiën van eenieder. Het is van groot belang dat leerlingen en medewerkers zich snel thuis voelen op het Mendelcollege. Zo worden er activiteiten georganiseerd en vinden gesprekken over het persoonlijk welbevinden en de studievoortgang plaats met de mentor en/of leidinggevenden.

Om de veiligheid op school en/of in de klas te peilen worden periodiek enquêtes of testen afgenomen in de eerste drie leerjaren van het Mendelcollege. De mentor houdt de voortgang en het welbevinden van zijn leerlingen in de gaten. Het Mendelcollege organiseert contactmomenten met ouders, omdat de ouderbetrokkenheid bijdraagt aan een positieve sfeer in onderlinge verbondenheid. De ouders kunnen, indien gewenst, contact opnemen met de mentor. Naast de mentor is ook de afdelingsleider voor ouders gemakkelijk bereikbaar; de afdelingsleider draagt samen met de mentoren en de docenten zorg voor de veilige en respectvolle omgang met elkaar in de afdeling.

Anti-pestbeleid Mendelcollege

In pestsituaties hanteren wij het vijfsporenbeleid. De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouders, docenten die lesgeven aan de betreffende klas en het onderwijsondersteunend personeel. De mentor registreert signalen en bespreekt deze met de betreffende afdelingsleider. Acties worden in gang gezet ten gunste van een positief leefklimaat. Het contact met ouders verloopt via de mentor (of afdelingsleider). Bij zorgen wordt de anti-pestcoördinator ingeschakeld. Deze ondersteunt en adviseert een plan van aanpak. De anti-pestcoördinator organiseert en begeleidt, indien gewenst, de no-blame aanpak, herstelrecht - gesprekken of mediations tussen leerlingen.

Actieplan pesten

Als er gepest wordt volgen we, volgens het gedragsprotocol, het actieplan pesten:

1. Hulp aan de gepeste leerling

- Gesprek; analyse pesterij, behoeftes worden gepeild, acties worden afgesproken
- Ouders worden geïnformeerd
- Evaluatie na 4 weken tot dat het pesten gestopt is
- Stappen worden geregistreerd

2. Aanpak van de pester/hulp aan de pester

- Straffend of probleemoplossend gesprek
- Plan van aanpak wordt opgesteld en uitgevoerd

3. Ouders worden geïnformeerd

- ouders worden geïnformeerd door mentor (en/of afdelingsleider)

4. Aanpak van de meelopers

- Zie aanpak pester

5. Docenten die lesgeven aan de klas

- Gemaakte afspraken worden aan hen doorgegeven
- Zij krijgen indien nodig achtergrondinformatie
- Collectieve controle van de gemaakte afspraken door docenten

Bij ernstige zorgen kan direct contact opgenomen worden met de anti-pestcoördinator mw. C.A.Th.B. van Jaarsveld via het emailadres: cathbvanjaarsveld@mendelcollege.nl

Uitvoering anti-pestprotocol

1. Gesprek met betrokken leerlingen onder leiding van de mentor; vooral met de pester(s) en slachtoffer(s). Het gesprek met de pester(s) heeft een waarschuwende functie. De afspraken over gewenste gedragsverbetering binnen gestelde termijn, worden schriftelijk vastgelegd. Ouders van beide partijen worden geïnformeerd. De politie wordt geïnformeerd als er sprake is van strafbare feiten.

De anti-pestcoördinator (APC) wordt geïnformeerd door de mentor/afdelingsleider.

De APC adviseert/ondersteunt, de mentor registreert in Magister. De APC registreert eigen acties in Magister.

2. De naleving van de gemaakte afspraken worden gecontroleerd en bijgehouden door de mentor binnen een termijn van 4 weken, pestincidenten worden vastgelegd. De mentor registreert in Magister.

De APC checkt de stand van zaken bij de mentor. De APC adviseert/ondersteunt.

De APC registreert eigen acties in Magister.

3. Als het pestgedrag niet stopt, volgt een tweede gesprek met de pester(s) en de ouders onder leiding van de afdelingsleider. De Afdelingsleider registreert in Magister.

Pesters krijgen opnieuw vier weken om hun gedrag aan te passen, tevens kan begeleiding ingezet worden om wel tot gedragsverandering te komen. Daarnaast worden strafmaatregelen genomen tegen de pesters. De naleving van de gemaakte afspraken worden gecontroleerd en bijgehouden door de mentor binnen een termijn van vier weken. Het pestincidenten wordt vastgelegd. De mentor registreert in Magister. De APC checkt de stand van zaken bij mentor.

4. Als het pestgedrag na bovenstaande maatregelen niet stopt, wordt een schorsing aan de pesters opgelegd door de schoolleiding, tevens kan hulpverlening ingezet worden om wel tot gedragsverandering te komen. De afdelingsleider registreert in Magister. De APC wordt geïnformeerd door de afdelingsleider.